



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

12 de octubre de 2020

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

GERENCIA FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : (Departamento de Compras y Contrataciones)**REFERENCIA** : OFICIO. SDTC-DGPTI-487-2020Yo, (**MIGUEL A. PUENTE**, en mi calidad de Gerente Financiero de la **DIRECCION GENERAL DE ADUANAS**,**CERTIFICO:**

Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (**CUARTO TRIMESTRE**) para la contratación que se especifica a continuación:

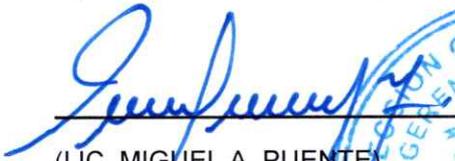
**Solicitud Servicio outsourcing de impresora para uso DGA**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestari a <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Canti dad Solici tada	Precio Unitario Estimado	Monto
	44101501	2.2.5.3.04	Servicio de outsourcing de impresoras, para uso de la Dirección General de Aduanas	UD	1	36,500,000.00	36,500,000.00
						<b>Total:</b>	<b>36,500,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** (RD\$36,500,000.00 Treinta y Seis Millones Quinientos Mil Pesos con 00/100

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es proceso de **Licitación Pública Nacional**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



(LIC. MIGUEL A. PUENTE)  
**Encargado (a) Administrativo-Financiero**



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.