



REPÚBLICA DOMINICANA



**"AÑO DE LA CONSOLIDACION DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**  
**"Adquisición de Herramienta para seguridad Electrónica, DGA"**  
**(Proceso dirigido a MIPYMES)**

**Compra Menor**

DGAP-DAF-CM-2022-0126  
Santo Domingo, Distrito Nacional  
Junio, 2022



## 1. DATOS DEL PROCESO

### 1.1. Objeto.

Constituye el objeto de la presente convocatoria la “**Adquisición de Herramientas para seguridad Electrónica, DGA**”, de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes Especificaciones Técnicas. La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas, sea calificado como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a especificaciones y precio.

### 1.2. Presentación de Ofertas.

La entrega de Propuestas se efectuará en la Gerencia Administrativa de la Dirección General de Aduanas, sita en Av. Abraham Lincoln, esq. Jacinto Mañón, No.1101, ensanche Serralles o a través del portal transaccional de Compras Dominicanas hasta la **fecha y lugar indicados** en el Cronograma del proceso y sólo podrá postergarse por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito definidos en el presente documento.

### 1.3. Condiciones de Pago.

La condición de pago establecida es crédito.

### 1.4. Moneda de la Oferta.

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (**Pesos Dominicanos, RD\$**).

### 1.5. Plazo de Mantenimiento de Oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **sesenta (60) días calendarios** contados a partir de la fecha del acto de apertura.

### 1.5. Documentos a Presentar.

#### **Oferta Técnica Sobre “A”**

1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), con la actividad comercial:
  - 27110000-Herramienta de mano**
  - 23170000-Maquina, equipo y suministros para talleres**
  - 15120000-Lubricantes, aceites, grasas y anticorrosivos**
  - 46180000-Seguridad y Protección personal**
  - 53121600-Monederos, bolsos de mano y bolsas**
  - 27111700-Llaves inglesas y Guías**
  - 39110000-Iluminacion, Artefactos y accesorios**

**26111700-Baterías, pilas y accesorios**  
**31200000-Adhesivos y selladores**  
**30161900-Moldeado y carpintería mecánica.**  
**24110000-Recipientes y almacenamiento**  
**32100000-Circuitos impresos, circuitos integrados y micro ensamblajes**

4. Certificado MIPYMES (**imprescindible**)
5. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.
6. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.
7. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)
8. Lista de los principales clientes con nombres y números de teléfonos de contactos para referencia.
9. Carta especificando tiempo de entrega.
10. Carta de aceptación de las condiciones de pago conforme a lo establecido en el punto 1.3.
11. Imprescindible presentar fotos y Ficha Técnica.
12. Tiempo de Garantía.

#### **Oferta Económica Sobre “B”**

1. Oferta económica en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033). (expresado en moneda nacional).

#### **1.7. Presentación de los Documentos Contenidos en el Sobre.**

Los documentos contenidos en el sobre deberán ser presentados en un (01) original debidamente marcado como “ORIGINAL” en la primera página del ejemplar, junto con una (1) fotocopia simple de los mismos, debidamente marcada, en su primera página, como “COPIA”.

**Las Ofertas se presentarán en sobres cerrados y rotulados con las siguientes inscripciones:**

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE  
(Sello Social)  
Firma del Representante Legal  
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS  
PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA  
REFERENCIA: DGAP-DAF-CM-2022-0126

El Oferente que adquiera la ficha técnica a través de la página web de la institución, <http://www.aduanas.gob.do/> o del portal administrado por el Órgano Rector, <https://www.dgcp.gob.do/>, deberá enviar un correo electrónico notificando al Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas, sobre la adquisición del

mismo, a los fines de que la Entidad Contratante tome conocimiento de su interés en participar.

Para fines de consultas, canalizarlas a través del correo de:

**Datos de contacto:**

Correo: [p.nunezs@aduanas.gob.do](mailto:p.nunezs@aduanas.gob.do)  
Teléfono: (809) 547-7070 ext. 2512/ 2433



**1.8. Cronograma del Proceso.**

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación	24/06/2022 a las 3:00 p.m.
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados	Hasta 27/06/2022 a las 3:00 p.m.
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones	Hasta 28/06/2022 a las 10:00 a.m.
4. Recepción de Propuestas: "Sobre A" y "Sobre B"	<b>28/06/2022 hasta las 3:00 p.m.</b> <b>Departamento de Compras, ubicado edificio Sede DGA</b>
5. Apertura de "Sobre A" Propuestas Técnicas y Sobre "B" Propuestas Económicas	29/06/2022 9:00 AM
6. Adjudicación	Concluido el proceso de evaluación
7. Notificación y Publicación de Adjudicación	10 días hábiles a partir del Acto Administrativo de Adjudicación

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS






### 1.6. Descripción:

El objeto del presente proceso es la “Adquisición de Herramienta para seguridad Electrónica, DGA”.

### 1.7. Especificaciones técnicas:

Herramientas Seguridad Electrónica			
Ítem	Cantidad	Materiales y equipos para Control de Acceso	Imagenes Ilustrativas
1	2	Base de manos de ayuda con Pinzas de diente de lagarto (Magnetic Base Third Helping Hands Soldering Station 4PCS Flexible Arms with 360 Degree Alligator Clip Heat Gun Bracket)	
2	2	Estación de soldadura con Pistola de Aire caliente y soldering iron (Rework Station) con temperatura hasta 896 grados. 110V con cable de aire de más de 120cm, debe ser antiestática y tener seguridad SMD ESD.	
3	12	Pasta de soldadura sin plomo, que no requiera limpieza, que sea estable térmicamente y que tenga un punto de fundición de 138C (281F) (Sn42/Bi57.6/Ag0.4)	
4	4	Nivel de 9 pulgadas con banda magnética.	
5	4	Arnés de seguridad de cuerpo completo, con protección contra caída.	
6	3	Bota con chapa de metal, Aislante de electricidad, antifatiga. Impermeable SIZE: 40(7),43(8 ½),45(11 ½) cada una.	
7	4	Bulto para herramientas medida: 13.8 x 4.5 x 19.3 pulgadas.	

8	4	Juego de destornilladores pequeño de al menos 9 piezas.	
9	4	Juego de destornilladores magnéticos, antideslizantes, con mango de goma de 18 piezas.	
10	4	Tester de voltaje resistencia, continuidad, frecuencia y capacitancia, de grabación mínima y máxima, iluminación de pantalla, true RMS, certificado cat iii 600v, selección automática de voltaje de ac/cc, baja impedancia de entrada.	
11	4	Foco de luz led de trabajo recargable.	
12	4	Tester de red: generador, detector y sonda de tonos intellitone pro-200 (mt-8200-60-kit).	
13	5	Tubo de 3onz de Gel anticorrosivo p/conectores, dieléctrico, que despase humedad, reduzca la fricción y resistencia a agua salada.	
14	10	Rollos de Cintas de goma (rubber mastic tape) de protección anticorrosión y humedad, de 1 pulg. de ancho x 10 pies de largo	
15	2	Escalera de fibra de 8 pies que soporte 355lb.	

16	4	Juego de herramientas que incluyan: cubos, chicharas, llaves españolas y llave Allen de 142 piezas.	
17	4	Juego de alicates mixtos 8 unidades: pinza de corte, alicate, ajustable.	
18	4	Cinturón de herramientas de poliéster ajustable de 33 a 52 pulgadas de 11 bolsillos.	
19	10	Guantes con aislante eléctrico size xl.	
20	4	Cinta métrica 33-735 regla de cinta y armor coating 1-1/4" x 35', 2.2" x 7.1" x 4.6".	
21	4	Cinta para cablear con mango de alar reforzado, metálica de 100 pie.	
22	1000	Tarjetas 1386 ISOPROX, Proximiy o similar con facility code 120 numeración iniciando en 7001	

## 2. Condiciones Generales:

- 2.1. El estado de los equipos ofertados debe ser: **Nuevo sin excepción.**
- 2.2. El tiempo de entrega requerido por la Dirección General de Aduanas es: **15 días calendario a partir de la notificación de la Orden de Compras.**
- 2.3. La garantía solicitada por la Dirección General de Aduanas para este proceso es de **Un (1) año** para los ítems **2, 10 y 12**; y de **tres (3) meses** para los demás ítems.
- 2.4. Al momento de entregar los artículos, estos deben ser entregados completos, en la caja de fábrica con sus respectivos seriales y especificaciones, y en el caso que aplique, con sus respectivos accesorios.

- 2.6 El oferente debe presentar con su oferta una lista descriptiva de los artículos cotizados, con cantidad, marca y modelo.

### 3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/NO CUMPLE":

**Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

**Capacidad Técnica:** Que el bien ofertado cumpla con las todas características especificadas en las en los Términos de Referencia.

El tiempo de entrega será tomado en cuenta en la evaluación de las ofertas.

El NO cumplimiento en una de las especificaciones y/o garantías técnicas, el no colocar el nivel de detalle solicitado y los bienes especificados en la propuesta, el no incluir uno de los documentos solicitados en la propuesta técnica de naturaleza no subsanable, implica la descalificación de la Oferta y la declaración de NO CONFORME del bien ofertado. En este caso no se realizará evaluación alguna de otros aspectos ya que dicha oferta estará descalificada.

### 4. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Se evaluarán las ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al oferente/proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos presentados por cada oferente.

La adjudicación será decidida a favor del oferente/proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y presente menor precio en su oferta económica.

**Nota:**

Los formularios deben ser descargados en el siguiente enlace:

<https://www.dgcp.gob.do/sobre-nosotros/marco-legal/documentos-estandar/>

**El oferente que resulte adjudicado debe remitir firmada la Carta Compromiso Ético de la DGA al momento de recibir la orden de compra.**

