



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

10 de noviembre del 2020

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

GERENCIA FINANCIERA

REQUERIMIENTO : (Departamento de Compras y Contrataciones)

REFERENCIA : Oficio S/N D/F 22-09-2020

Yo, (LIC. MIGUEL A. PUENTE, en mi calidad de Gerente Financiero de la DIRECCION GENERAL DE ADUANAS,

**CERTIFICO:**

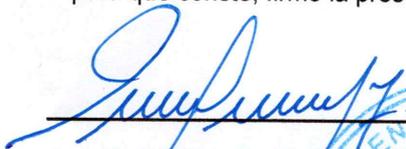
Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (**CUARTO TRIMESTRE**) para la contratación que se especifica a continuación:

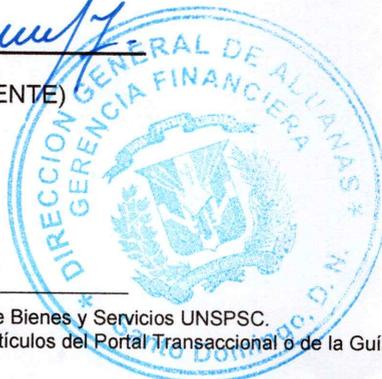
Solicitud servicio de almacenamiento, custodia y consultas de archivos aduanales físicos.

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	78131804	2.2.4.3.01	Solicitud servicio de almacenamiento, custodia y consultas de archivos aduanales físicos.	UD	01	RD\$1,800,000.00	RD\$1,800,000.00
						<b>Total:</b>	<b>RD\$1,800,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** (RD\$1,800,000.00 Un millón ochocientos mil pesos con 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Proceso de Excepción de proveedor Único (Elegir opción)** Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
(LIC. MIGUEL A. PUENTE)  
Gerente Financiero



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.