



REPÚBLICA DOMINICANA



“AÑO DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD”

**TÉRMINOS DE REFERENCIA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
“ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA STOCK DE ALMACEN TI”.**

**Compras Menores
DGAP-DAF-CM-2019-0065
Santo Domingo, Distrito Nacional
Abril, 2019**

1. DATOS DEL PROCESO

1.1. Objeto.

El objetivo de la presente Convocatoria es para el “**Adquisición de herramientas y materiales para stock de almacén TI**”.

1.2. Presentación de Ofertas.

La entrega de Propuestas se efectuará en la Gerencia Administrativa de la Dirección General de Aduanas, sita en Av. Abraham Lincoln, esq. Jacinto Mañón, No.1101, Ens. Serrallés hasta la **fecha y lugar indicados** en el Cronograma del proceso y sólo podrá postergarse por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito definidos en el presente documento.

1.3. Condiciones de Pago.

La condición de pago establecida es crédito.

1.4. Moneda de la Oferta.

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (**Pesos Dominicanos, RD\$**).

1.5. Plazo de Mantenimiento de Oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **sesenta (60) días calendarios** contados a partir de la fecha del acto de apertura.

1.6. Documentos para Presentar.

Oferta Técnica Sobre “A”

A. Documentación Legal:

1. Formulario de Presentación de Oferta (**SNCC.F.034**)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.F.042**)
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
4. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.
5. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.

B. Documentación Técnica:

6. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)

Oferta Económica Sobre "B"

1. Presupuesto (**expresado en moneda nacional**)
2. Forma de pago.

1.7. Presentación de los Documentos Contenidos en el Sobre.

Los documentos contenidos en el sobre deberán ser presentados en un (01) original debidamente marcado como **"ORIGINAL"** en la primera página del ejemplar, junto con una (1) fotocopia simple de los mismos, debidamente marcada, en su primera página, como **"COPIA"**.

Las Ofertas se presentarán en sobres cerrados y rotulados con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE
(Sello Social)
Firma del Representante Legal
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS
PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA
DGAP-DAF-CM-2019-0065

El Oferente que adquiera la ficha técnica a través de la página web de la institución, <http://www.aduanas.gob.do/> o del portal administrado por el Órgano Rector, www.comprasdominicana.gov.do, deberá enviar un correo electrónico notificando al Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas, sobre la adquisición del mismo, a los fines de que la Entidad Contratante tome conocimiento de su interés en participar.

Para fines de consultas, canalizarlas a través de los **datos de contacto** siguientes:

Correo: d.holguin@dga.gov.do
Teléfono: (809) 547-7070 ext. 2326

1.8. Cronograma del Proceso.

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación	Lunes 01 de abril 2019
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados	Hasta el jueves 04 de abril 2019
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones	Hasta el lunes 08 de abril 2019
4. Recepción de Propuestas: "Sobre A" y "Sobre B"	Hasta miércoles 10 de abril 2019, a las 4:30 P.M. Gerencia Administrativa, ubicada edificio Sede DGA.
5. Apertura de "Sobre A" Propuestas Técnicas y Sobre "B" Propuestas Económicas	Jueves 11 de abril 2019

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2.1. Descripción.

El objeto del proceso es la contratación de una empresa que nos brinde el **"Adquisición de herramientas y materiales para stock de almacén TI"**.

Item	Descripción	Cantidad
1	Carro de carga plegable, peso hasta 150 kilos	3
2	Disco duro portátil USB 3.0/2TB	20
3	Adaptador de video HDMI a HDMI (Hembra a Hembra)	10
4	Apuntador con puntero laser integrado, compatible con pc/mac, disponibilidad de puerto usb	5
5	Adaptador de USB 2.0 A Disco Duro/Sata 2.5 y 3.5 HDD con fuente de alimentación	10
6	Brocha para limpieza de diferentes tamaños (2,5 cm 5 cm y 7,5 cm)	30
7	Kit de Limpieza para pantallas	10
8	Contact Cleaner	15
9	Gafas protectoras	15
10	Cámara web usb, resolución máx. 1080p/30 fps - 720p/30 fps, enfoque automático, micrófono integrado estéreo, clip universal compatible con trípodes, con macOS 10.10, chrome OS", android" v 5.0 o posterior, conexión a internet	15
11	Dimm de 2 GB Memoria para desktop DDR2 667 MHz	80
12	Dimm de 4 GB Memoria para desktop DDR3 1333 MHz	20
13	Dimm de 8 GB Memoria para desktop DDR3 1600 MHz	20
14	Dimm de 2 GB Memoria para laptops DDR2 667 MHz	20
15	Dimm de 4 GB Memoria para laptops DDR3 1600 MHz	20

16	Dimm de 8GB Memoria para laptops DDR3 1600 MHz	20
17	Cargador/fuente/power supply HA65N55-00 (65 Watt) para computadora Dell Optiplex Micro	5
18	Taladro/ potencia de salida de 400W, velocidad 0-1200 rpm, 0-4500 ipm.	2
19	Kit de barrenas de metal y pared	4
20	Kit de herramientas de destornilladores y pinzas	4
21	Set saca knockout	4

1.2. Especificaciones Técnicas.

	Artículo	Descripción
1	Carro de plataforma para carga	De mano, plegable, cuatro ruedas, resistente, para peso de 150 kilos /330 libras
2	Disco duro portátil USB 3.0/2TB	Capacidad de 2TB, interfaz USB 3.0 (compatible con USB 2.0), velocidades de transferencia de hasta 5 Gb/s, velocidades de transferencia USB 2.0 hasta 480 Mb /s
3	Adaptador de video HDMI a HDMI (Hembra a Hembra)	Compatibilidad para conectar dos HDMI macho juntos, resolución hasta 1080p
4	Apuntador con puntero	Con láser integrado, compatible con pc/mac, compatible con Windows y Mac OS, disponibilidad de puerto usb 5, radio frecuencia 2.4Ghz, rango hasta 20 metros, almacenamiento de receptor usb
5	Adaptador de USB 2.0 A Disco Duro/Sata 2.5 y 3.5 HDD con fuente de alimentación	Compatible con 2.5 "/3.5 " HDD, SSD, sistemas operativos Windows y Mac OS,
6	Brocha para limpieza de diferentes tamaños	Brochas para limpieza de equipos informáticos de los siguientes tamaños: Diez (10) de 2,5 cm Diez (10) de 5 cm Diez (10) de 7,5 cm
7	Kit de Limpieza para pantallas	Kit de limpieza para pantallas con spray limpiador
8	Contact Cleaner	Spray limpiador de contacto
9	Gafas protectoras	Gafas de seguridad transparente, de plástico
10	Cámara web Usb	Con resolución máx. 1080p/30 fps - 720p/30 fps, enfoque automático, micrófono integrado estéreo, clip universal compatible con trípodes, con macOS 10.10, chrome OS", android" v 5.0 o posterior, conexión a internet15
11	Dimm de 2 GB Memoria para desktop DDR2 667 MHz	2GB para desktop, DDR2 667 MHz
12	Dimm de 4 GB Memoria para desktop DDR3 1333 MHz	4GB para desktop DDR3 1333 MHz
13	Dimm de 8 GB Memoria para desktop DDR3 1600 MHz	8GB para desktop DDR3 1600 MHz
14	Dimm de 2 GB Memoria para laptops DDR2 667 MHz	2GB para laptops DDR2 667 MHz
15	Dimm de 4 GB Memoria para laptops DDR3 1600 MHz	4GB para laptops DDR3 1600 MHz
16	Dimm de 8GB Memoria para laptops DDR3 1600 MHz	8GB para laptops DDR3 1600 MHz

17	Cargador/fuente/power supply (65 Watt) para computadora Dell Optiplex Micro	De 65 Watts compatible para computadora de escritorio marca Dell Optiplex Micro
18	Taladro/potencia de salida de 400W, velocidad 0-1200 rpm, 0-4500 ipm.	Potencia de 18V, potencia de salida 400W, velocidad 0-1200 rpm, 0-4500 ipm, diferentes modalidades de trabajo como rotación, percusión y cincelado, baterías, cargador multivoltaje, empuñadura multiposicion y maletín
19	Kit de barrenas de metal y pared	De 10 a 20 piezas
20	Kit de herramientas de destornilladores y pinzas	De 10 a 20 piezas
21	Set saca knockout	De 5 a 10 piezas

a. Condiciones.

- El proveedor interesado en participar debe tener disponibilidad de entregar muestra física de todos los artículos cotizados al momento en que la entidad contratante lo requiera.
- Experiencia en el mercado de al menos dos (2) años de provisión de productos o servicios similares o equivalentes a lo solicitado en estos términos.
- Tiempo de entrega no mayor a dos (2) semanas, luego de notificarle la adjudicación.
- Especificar tiempo de garantía de los equipos según aplique.
-

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **“CUMPLE/ NO CUMPLE”**:

Elegibilidad: Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Capacidad Técnica: Que la propuesta de servicios cumpla con las todas características especificadas en los requerimientos y especificaciones técnicas.

El no cumplimiento en una de las especificaciones y/o garantías técnicas, el no colocar el nivel de detalle solicitado y los servicios especificados en las propuestas, el no incluir uno de los documentos solicitados en la propuesta técnica de naturaleza no subsanable, implica la descalificación de la Oferta y la declaración de NO CONFORME del Servicio ofertado. En este caso no se realizará evaluación alguna de otros aspectos ya que dicha oferta estará descalificada.



3. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente documento.

El oferente que resulte adjudicatario debe remitir firmada la Carta Compromiso Ético de la DGA al momento de recibir la orden de compra.

Los formularios deben ser descargados en el siguiente enlace:
<http://www.comprasdominicana.gov.do/web/guest/documentos-estandar>

