



Nombre del Capitulo y/o dependencia gubernamental

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

D/YM-209-2021 D/F19/03/2021

No. EXPEDIENTE

DGAP-DAF-CM-2021-0176

GERENCIA FINANCIERA

REQUERIMIENTO: (Departamento de Compras y Contrataciones)

12 de agosto de 202°

REFERENCIA: D/IYM-209-2021 D/F19/03/2021

Yo, (MIGUEL A. PUENTE, en mi calidad de Gerente Financiero de la DIRECCION GENERAL DE ADUANAS,

<u>CERTIFICO</u>: Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el periodo (TERCER TRIMESTRE) para la contratación que se especifica a continuación:

Solicitud adquisición e instalación de Mobiliario para el área de la Subdirección Operativa

Ítem	Código¹	Cuenta presupuestaria²	Descrípción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Pregio Unitario Estimado	Monto
1	56111505	261101	Paquetes de muebles de gerencia modulares	UD	05	42,730.16	213,650.08
2	56111505	261101	Paquetes de muebles de gerencia modulares	UD	02	46,720.92	93,441.84
3	56111505	261101	Paquetes de muebles de gerencia modulares	UD	01	56,762.72	56,762.72
4	56112104	261101	Sillas para ejecutivos	UD	02	11,21000	22,420.00
5	56101519	261101	Mesas	UD	01	11,320.00	11,320.00
	1		<u> </u>	<u> I</u>		Total:	RD\$397,603.36

PRESUPUESTO:

(RD\$397,603.36 Trescientos noventa y siete mil

seiscientos tres pesos con 36/100)

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es proceso de **Compra Menor.**Y para que conste, firmo la presente certificación,

(LIC. MIGUEL A. PUENTE)

Gerente-Financiero

