

Acta de adjudicación número AA-DGAP-DAF-2021-77
Compra menor DGAP-DAF-CM-2021-0118

Reunión de la Gerencia Administrativa de la Dirección General de Aduanas, correspondiente a la sesión realizada en fecha veintidós (22) de junio del año dos mil veintiuno (2021), para la adjudicación del proceso de compra menor DGAP-DAF-CM-2021-0118 "Adquisición de toners" proceso dirigido a Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES).

Siendo las diez de la mañana (10:00 a.m.) de la fecha antes indicada, en la Gerencia Administrativa, se analizó el informe de evaluación pericial, revisado por:

- Yessenia Elizabeth Rodríguez Estévez Gerente Administrativa
- Alba Giselle Garcia Ruiz Enc. Dpto. Ingeniería y Mantenimiento

Orden del día

Analizar el informe técnico emitido por:

Marlon Matos Martínez, Encargado Dpto. División de Ingeniería.
Víctor Camilo, Coordinador de Ingeniería y Mantenimiento.

Correspondiente a las ofertas recibidas para el procedimiento de compra menor DGAP-DAF-CM-2021-0118 "Adquisición de toners" proceso dirigido a Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES). Así como la emisión de la Resolución del acta de adjudicación correspondiente, si procediera.

Considerando: Que el artículo 49 del Reglamento número 543-12, establece que el objetivo del procedimiento de compras menores es realizar las compras y contrataciones de bienes y servicios bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la ley.

Considerando: Que la unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la entidad contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.

Esta Gerencia recibió el informe de evaluación, (ver anexo) el cual formará parte integral del acta, y leyendo el mismo a todos los presentes se determinó lo siguiente:

Considerando: Que según el acta simple de apertura de las ofertas sobre "A" y sobre "B", realizada el día primero (1) de junio del año 2021, las propuestas recibidas fueron las siguientes:

Ofertas recibidas en la Gerencia Administrativa en físico o por el Portal Transaccional

Número asignado	Nombre de los oferentes	Registro Nacional de Contribuyentes RNC
1	Itcorp Gongloss, SRL	131189522
2	All Office Solutions TS, SRL	131211224
3	Galen Office Supply, SRL	132076923
4	compu-office Dominicana	130228698
5	Sialap Soluciones, SRL	131969704
6	Maxibodegas EOP del Caribe, SRL	131132057

Considerando: Que, conforme a lo establecido en los términos de referencia, los oferentes que tuvieron ausencia de documentos de naturaleza subsanable en el "Sobre A", se le solicitaron los mismos en el período requerido.

Considerando: Que las evaluaciones técnicas y económicas son las siguientes:

Número asignado	Nombre de los oferentes	Monto de oferta	Presentación de oferta
1	Itcorp Gongloss, SRL	RD\$509,582.72	Portal
2	All Office Solutions TS, SRL	RD\$367,688.00	Portal
3	Galen Office Supply, SRL	RD\$290,516.00	Portal
4	Compu-office Dominicana	RD\$432,180.71	Portal
5	Sialap Soluciones, SRL	RD\$339,745.60	Portal
6	Maxibodegas EOP del Caribe, SRL	RD\$387,144.03	Portal



Considerando: Que, el informe técnico emitido por el Departamento de Ingeniería y Mantenimiento de fecha dieciocho (18) de junio del 2021, arrojó que todos los oferentes cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas en los términos de referencia.

Considerando: Que, en el caso en que nos compete es una compra menor en la cual el oferente con menor precio es **Galen Office Supply, SRL**.

Considerando: El informe de evaluación técnico – económica de la oferta y las recomendaciones finales que arroja el mismo. La Gerencia Administrativa, de acuerdo con el informe pericial, emite la siguiente Resolución:

Resuelve:

Única Resolución

Se adjudica el procedimiento de compra menor DGAP-DAF-CM-2021-0118 “Adquisición de toners” proceso dirigido a Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES).” a:

Nombre del oferente	Descripción	Cantidad	Monto total con Itbis
Galen Office Supply, SRL	Adquisición de toners	16 unidades	RD\$290,516.00

Una vez adoptada la Resolución anterior, se otorgan las siguientes firmas:


Yessenia E. Rodríguez Estévez
Gerente Administrativo




Alba Giselle García Ruíz
Enc. Dpto. Ingeniería y Mantenimiento