



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

25 de febrero de 2021

GERENCIA FINANCIERA

REQUERIMIENTO: (Departamento de Compras y Contrataciones)

REFERENCIA : D/A 38-02-21 D/F 12/02/2021

Yo, (MIGUEL A. PUENTE, en mi calidad de Gerente Financiero de la DIRECCION GENERAL DE ADUANAS,

CERTIFICO:

Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (**PRIMER TRIMESTRE**) para la contratación que se especifica a continuación:

Solicitud Impresión de Formularios para Stock de Almacén de esta DGA.

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	82121507	2.2.2.2.01	Impresión, encuadernación y rotulación	UD	150	RD\$265.00	RD\$39,750.00
2	82121507	2.2.2.2.01	Impresión, encuadernación y rotulación	UD	1,000	RD\$145.00	RD\$145,000.00
3	82121507	2.2.2.2.01	Impresión, encuadernación y rotulación	UD	1,200	RD\$160.00	RD\$192,000.00
						<b>Total:</b>	<b>RD\$376,750.00</b>

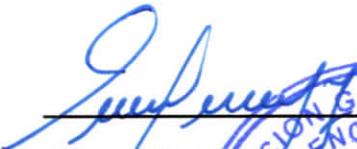
**PRESUPUESTO:** (RD\$376,750.00 Trescientos setenta y seis mil setecientos cincuenta pesos con 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es proceso de **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

  
(LIC. MIGUEL A. PUENTE)  
**Gerente-Financiero**

